

USO AULA VIRTUAL

Requisitos

Para conectar a nuestro sistema de AULA VIRTUAL para asistencia a distancia a formación presencial deberá disponer de un ordenador con conexión a Internet con cualquier sistema operativo y el navegador GOOGLE CHROME instalado, así como altavoces o cascos para escuchar el sonido, micrófono si desea hablar y cámara web opcional si desea ser visto.

Si no dispone de GOOGLE CHROME en su ordenador, puede descargarlo gratuitamente desde la página web de google: <https://www.google.com/intl/es-es/chrome>

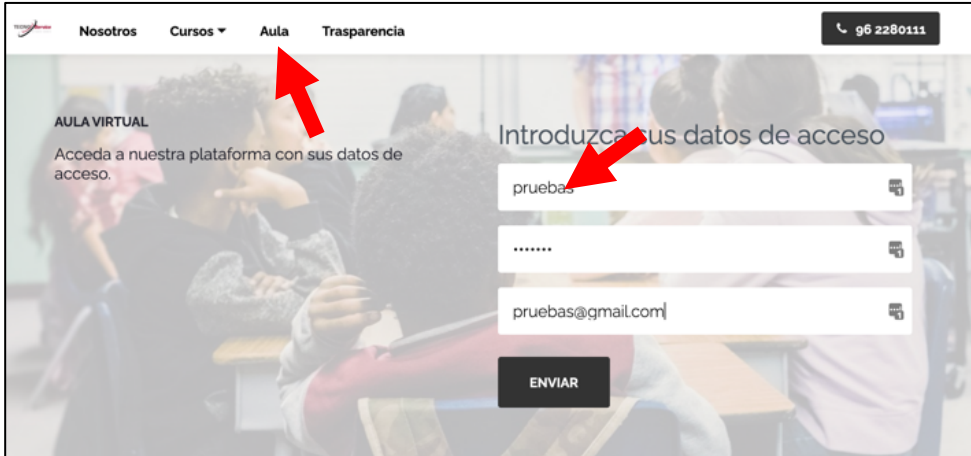
Otros navegadores pueden no funcionar o bien funcionar, pero sin uso del sonido o la cámara web debido a restricciones de seguridad u otros motivos

Cuando conecte aparecerá un cuadro en el navegador solicitándole permiso para usar su micro y su cámara web, debiendo contestar PERMITIR a las dos preguntas.

Instrucciones

Teniendo conectado su ordenador a Internet, entre en el navegador CHROME y vaya a la página web del centro de formación: <https://www.tecnoserviceformacion.com>

En la web haga clic en la opción AULA del menú superior.



Escriba el nombre de usuario y la contraseña que se le han proporcionado, además de su correo electrónico personal.

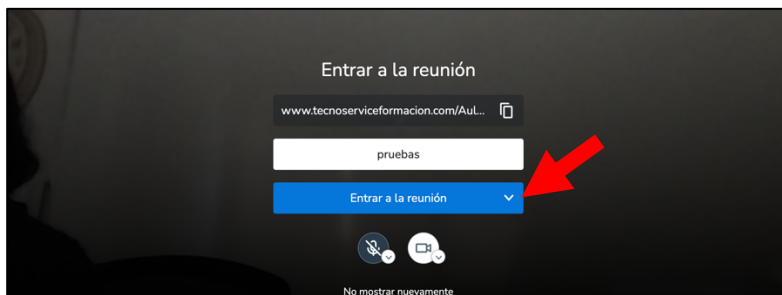
Asegúrese de usar correctamente las mayúsculas y minúsculas al escribir.

Pulse en ENVIAR para validar sus claves.

Si no ha escrito bien algún dato se le indicará el error, debiendo volver a pulsar arriba en el menú de nuevo en AULA y comenzar de nuevo.

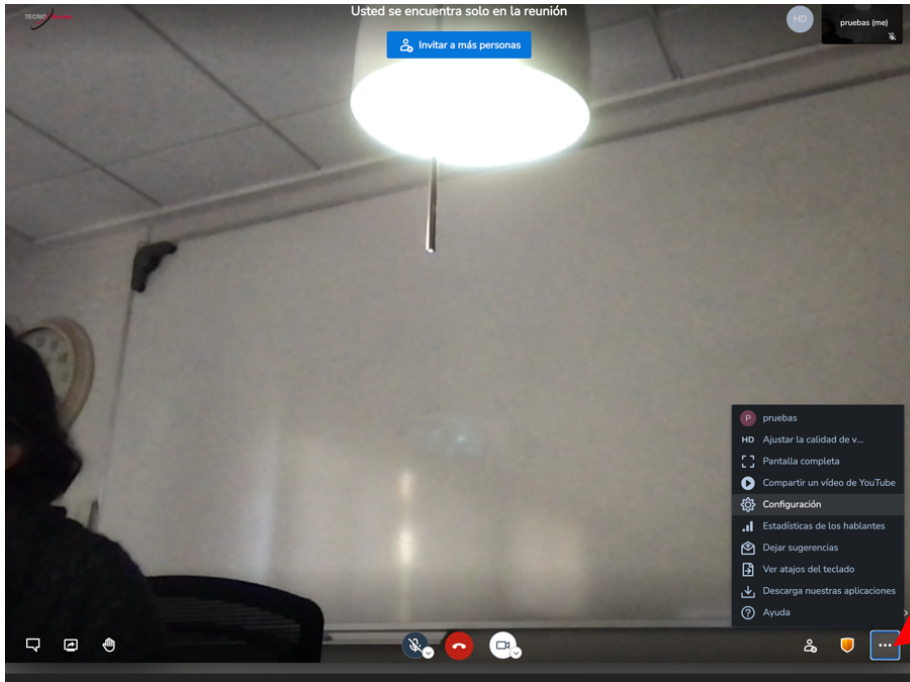
Tras escribir correctamente usuario y contraseña se accederá a la página de la plataforma donde pulsaremos abajo en “ENTRAR A LA REUNION” o “JOIN MEETING” para comenzar.

Asegúrese de pulsar en PERMITIR si aparece el cuadro de uso de micrófono y cámara. No hay que cambiar ningún dato de los que aparecen, solo pulsar para unirse.

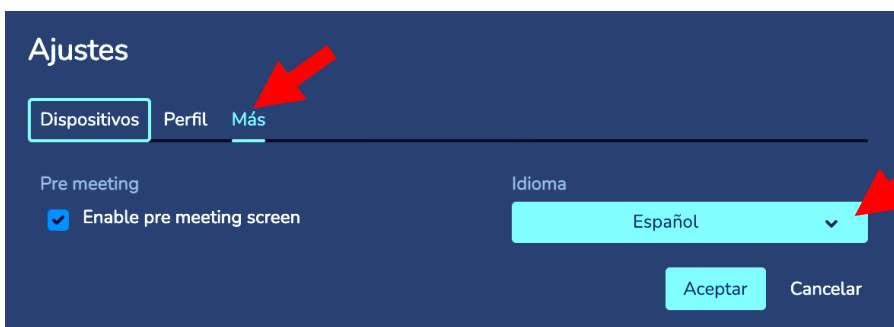


Una vez dentro de la reunión observará a la derecha los participantes que están en la misma, así como algunos botones abajo. Tal vez necesite mover su página web hacia abajo para poder ver toda el área de visualización y los botones inferiores.

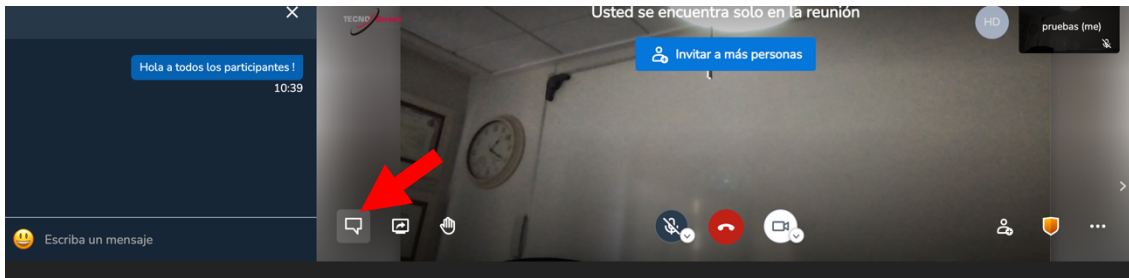
Pulsando en el botón con tres puntos, abajo a la derecha, accederá un menú con la opción CONFIGURACIÓN o SET-UP.



Al abrir este cuadro de CONFIGURACIÓN recuerde **no tocar ninguna opción**, pero en el apartado MAS puede cambiar el idioma a ESPAÑOL si lo prefiere.



Abajo a la izquierda dispone del botón para MOSTRAR y OCULTAR el panel de CHAT con el que poder escribir y comunicarse con sus compañeros. Recuerde que es preferible usar este panel en lugar del micrófono, pues al estar conectados a distancia muchos participantes, si todos hablan es difícil entenderse.



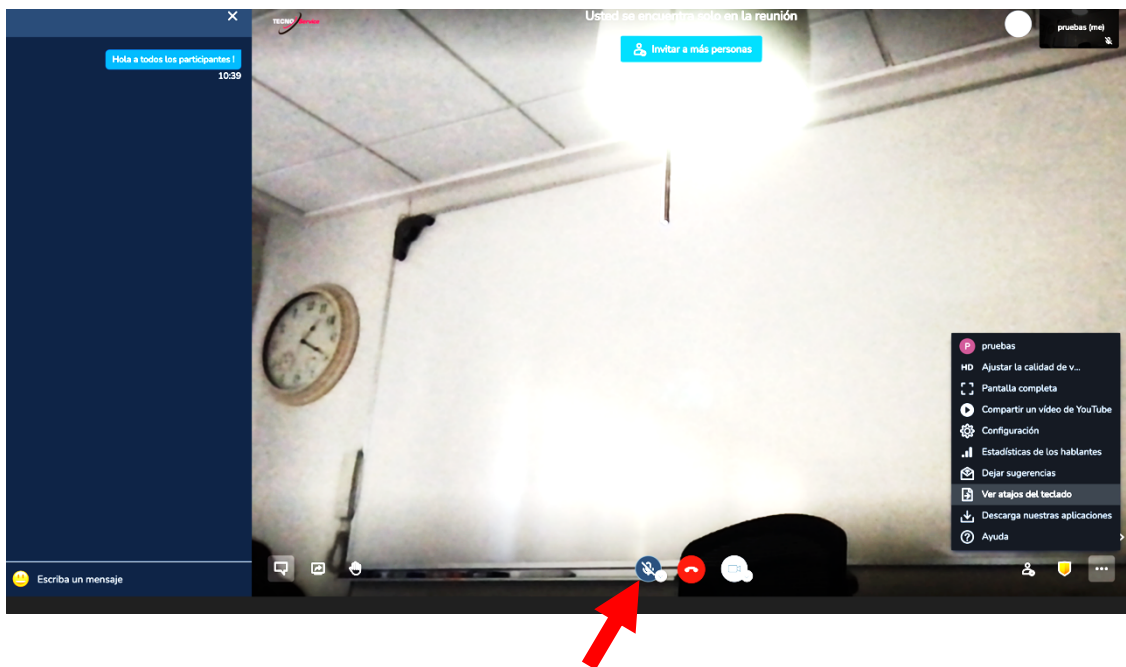
Pulsado la tecla “?” se mostrará un panel de ayuda donde verá atajos para manejar el aula virtual mediante el teclado. Por ejemplo, para mostrar u ocultar el CHAT también puede usar la tecla “C” si lo prefiere.



Observará que con la tecla “D” puede compartir su pantalla para que los demás compañeros o el docente vean su ordenador y puedan ayudarle.

También con la tecla “W” puede ver a todos sus compañeros en una vista en miniatura.

Observe que el micro está inicialmente SILENCIADO, puede activarlo para hablar pulsando y manteniendo pulsada la tecla ESPACIO o también activarlo y desactivarlo haciendo clic en el icono del micrófono.



Tras finalizar su clase, puede pulsar abajo en el centro el botón rojo COLGAR para terminar y cerrar su sesión. La pantalla quedará oscura y podrá cerrar el navegador.

Recuerde que quedarán registrados los minutos de uso de la plataforma pues quedan almacenados los momentos de conexión y desconexión a la misma.

Ante cualquier problema de uso, puede llamar al centro al teléfono 962280111 o bien enviar un email a victoria@tecnoserviceformacion.com